

Дата

30.01.2023

№

5

г. Пенза

Государственное  
автономное  
учреждение  
Пензенской области  
"Многофункциональный  
центр предоставления  
государственных и  
муниципальных услуг"

Адрес  
440039,  
Пензенская область,  
г. Пенза,  
ул. Шмидта, д. 4

Телефон  
(8412) 927-000  
Исп. Сабанин П.В.

Электронная почта  
mfc-  
penza@obl.penza.net

Сайт  
www.mfcinfo.ru

**Об утверждении плана мероприятий Государственного автономного учреждения Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (ГАУ «МФЦ») по предупреждению коррупции на 2023 год**

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях недопущения коррупционных правонарушений работниками ГАУ «МФЦ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий Государственного автономного учреждения Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (ГАУ «МФЦ») по предупреждению коррупции на 2023 год согласно Приложению №1 к настоящему приказу.
2. Заместителю директора по развитию осуществлять подготовку отчетов о выполнении плана мероприятий по итогам работы два раза в год до 20 мая и до 20 декабря текущего года и направлять в МЭРП.

Директор



Козенко Н.Г.

Приложение №1 к приказу директора  
ГАУ «МФЦ»

№ 8 от «30» 01 2023 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
Государственного автономного учреждения Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (ГАУ «МФЦ»)  
по предупреждению коррупции на 2023 год

№ пункта Плана	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Обеспечение контроля за выполнением работниками ГАУ «МФЦ» обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными и региональными законами, о получении ими подарка в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Заместитель директора по развитию Руководители структурных подразделений	Постоянно
2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Заместитель директора по развитию	В течение года
3.	Организация проведения проверок по случаям несоблюдения работниками ГАУ «МФЦ» ограничений, запретов и неисполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности за их несоблюдение	Заместитель директора по организации предоставления услуг	Постоянно
4.	Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Руководители структурных подразделений	Постоянно
5.	Проведение вводных инструктажей по вопросам	Заместитель директора по развитию	



	противодействия коррупции с лицами, впервые поступающими на работу в ГАУ «МФЦ»		Постоянно
6.	Консультирование работников ГАУ «МФЦ» по вопросам противодействия коррупции	Заместитель директора по развитию	Постоянно
7.	Мониторинг проведения антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов, распорядительных документов и заключаемых договоров	Заместитель директора по развитию	Постоянно
8.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации, своевременное их рассмотрение и принятие мер по указанным фактам	Заместитель директора по организации предоставления услуг	Постоянно
9.	Обеспечение функционирования информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать об известных фактах коррупции со стороны работников ГАУ «МФЦ»	Начальник ОПРиТО	Постоянно

