

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ «МФЦ»



Н.Г.Козенко

«29» декабря 2023 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
Государственного автономного учреждения Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (ГАУ «МФЦ»)
по предупреждению коррупции на 2024 год

N пункта Плана	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Обеспечение контроля за выполнением работниками ГАУ «МФЦ» обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными и региональными законами, о получении ими подарка в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Заместитель директора Руководители отделов по организации предоставления государственных и муниципальных услуг №1; №2; №3; №4	Постоянно
2.	Разработка и осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Заместитель директора Руководители отделов по организации предоставления государственных и муниципальных услуг №1; №2; №3; №4	В течение года
3.	Организация проведения проверок по случаям несоблюдения работниками ГАУ «МФЦ» ограничений, запретов и неисполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности за их несоблюдение	Заместитель директора Руководители отделов по организации предоставления государственных и муниципальных услуг №1; №2; №3; №4	Постоянно

4.	Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Заместитель директора Руководители отделов по организации предоставления государственных и муниципальных услуг №1; №2; №3; №4	Постоянно
5.	Проведение вводных инструктажей по вопросам противодействия коррупции с лицами, впервые поступающими на работу в ГАУ «МФЦ»	Заместитель директора Руководители отделов по организации предоставления государственных и муниципальных услуг №1; №2; №3; №4 Начальник отдела кадров	Постоянно
6.	Консультирование работников ГАУ МФЦ по вопросам противодействия коррупции	Заместитель директора Руководители отделов по организации предоставления государственных и муниципальных услуг №1; №2; №3; №4 Начальник отдела кадров	
7.	Мониторинг проведения антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов, распорядительных документов и заключаемых договоров	Заместитель директора	Постоянно
8.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации, своевременное их рассмотрение и принятие мер по указанным фактам	Заместитель директора Руководители отделов по организации предоставления государственных и муниципальных услуг №1; №2; №3; №4	Постоянно
9.	Обеспечение функционирования информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать об известных фактах коррупции со стороны работников ГАУ «МФЦ»	Заместитель директора Заместитель начальника ОМУ	Постоянно

Заместитель
директора



В.В.Муругов