

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ГАУ «МФЦ»

А.В. Кардаков

«22» декабря 2025 г.

План ежегодно реализуемых мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков в ГАУ Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые затраты	Сроки выполнения	Ответственные исполнители
1	Проведение специальной оценки условий труда, выявления и оценки опасностей, оценки уровней профессиональных рисков, реализация мер, разработанных по результатам их проведения	6500	По мере необходимости	Специалист по охране труда
2	Обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников	10000	По мере необходимости	Энергетик, Начальник отдела материально- хозяйственного обеспечения
3	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также ухода за ними (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка), проведение ремонта и замена СИЗ	10000	Согласно графику	Начальник отдела материально- хозяйственного обеспечения
4	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных и климатических условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, дерматологическими средствами индивидуальной защиты	50000	По мере необходимости	Начальник отдела материально- хозяйственного обеспечения, Специалист по охране труда
5	Проведение обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ; по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве; по использованию (применению) средств индивидуальной защиты; инструктажей по охране труда; стажировки на рабочем месте (для водителя автомобиля) и проверки знания требований охраны труда определенной категории работников	15000	По мере необходимости	Специалист по охране труда, Начальник отдела материально- хозяйственного обеспечения
6	Проведение предварительного медицинского осмотра работников, вновь поступающих на работу (водитель автомобиля, энергетик) в соответствии с	10000	По мере необходимости	Начальник отдела материально-

	Приказом Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 трудового кодекса российской федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»			хозяйственного обеспечения, Начальник отдела кадров
7	Проведение психиатрического освидетельствования для осуществления отдельных видов профессиональной деятельности и деятельности, связанной с источником повышенной опасности, для поступающих на работу (водитель автомобиля, энергетик)	10000	По мере необходимости	Начальник отдела материально-хозяйственного обеспечения, Начальник отдела кадров
8	Проведение обязательных периодических медицинских осмотров	30000	2 квартал	Специалист по охране труда, Начальник отдела материально-хозяйственного обеспечения
9	Приобретение аптек для оказания первой помощи пострадавшим	6000	По мере необходимости	Специалист по охране труда, Начальник отдела материально-хозяйственного обеспечения
ИТОГО:		147 500,00		

Начальник отдела экономического
планирования и финансового
обеспечения - главный бухгалтер М.В. /Т.В. Маракаева

Специалист по охране труда Климцова /Н.В. Климцова